UNION AUBRAC

Livre Généalogique de la race Aubrac

Offre d'emploi : Secrétaire H/F

L'Union Aubrac est l'association des éleveurs sélectionneurs de la race Aubrac. Elle gère le Livre Généalogique de la race et participe aux différentes actions du programme de sélection, à la promotion raciale ainsi qu'à la représentation des éleveurs de race Aubrac.

L'Union Aubrac recrute un(e) secrétaire en prévision d'un départ en retraite de la personne en poste.

La personne assurera l'accueil téléphonique, le suivi du fichier racial, l'édition et l'envoi des documents zootechniques officiels, rédaction et envoi des courriers aux éleveurs, préparation des éléments de facturation, archivage, mise sous plis, …

Profil :

Bac STG/STMG minimum et Bac +2 serait un plus
Goût pour les tâches administratives
Maîtrise des outils de bureautique et des démarches en ligne
Capacité à s'intégrer dans une petite équipe et autonomie
Rigueur, organisation et polyvalence indispensable
Capacités rédactionnelles

Poste :

Basé au siège administratif à Rodez
CDI avec période d'essai renouvelable
Poste à pourvoir dès que possible
Débutant(e) accepté(e)
Rémunération à discuter suivant profil et/ou expérience

Envoyer CV et lettre de motivation avant le 05/09/2025 à :
OS Race Aubrac - 8 Avenue de l'Europe - 12000 RODEZ
ou par mail à os-race-aubrac@aubrac.net